

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Ste-Gertrude-Manneville, tenue le Mardi 2 Avril 2024, à 19h30 **au bureau municipal situé au 2 Rue de l'École** à Ste-Gertrude-Manneville lesquels étaient présents, le maire, Monsieur Pascal Rheault, les conseillers (ères) suivants (es) :

Présent :            Michel Rivard                    (01)  
                         Yvan Proulx                    (02)  
                         Régis Audet                     (04)  
                         Dominik Michaud              (05)  
                         Johanne Rheault               (06)

Absent:            François Binet                  (03)

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Pascal Rheault, Sandra Boutin Directrice Générale et Greffière-trésorière était présente.

036-04-2024

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposé par Régis Audet et résolu à l'unanimité;

**QUE** l'ordre du jour soit accepté avec l'item varia ouvert;

1. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
2. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 MARS 2024**
3. **FINANCES**
  - 3.1. Présentation des comptes de la municipalité
4. **TABLE DES CONSEILLERS DE COMTÉ DE LA MRC D'ABITIBI**
5. **AGENTE DE DÉVELOPPEMENT**
  - 5.1. Soumission – Construction du Camp carcajou
  - 5.2. Fonds de mise en valeur des lots intra municipaux – Construction du Camp carcajou
  - 5.3. Fonds Agri-Esprit
6. **ADMINISTRATION**
  - 6.1. Travaux de voirie – été 2024
  - 6.2. Soumission – Abat-poussière
7. **CORRESPONDANCE AVEC PRISES DE DÉCISIONS**
  - 7.1. Changement de nom de la Rue Gagné
8. **SUIVI DU DOSSIER DES CONSEILLERS**
9. **VARIA**
10. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
11. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

037-04-2024

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 MARS 2024**

**ATTENDU QUE** chaque membre du conseil a reçu le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 11 Mars 2024 au moins vingt-quatre (24) heures avant la présente séance, la Greffière-trésorière est dispensée d'en faire la lecture.

Il est proposé par : Johanne Rheault

Secondé par : Michel Rivard

Et résolu à l'unanimité;

**QUE** le procès-verbal du 11 Mars 2024 soit accepté tel que rédigé.

038-04-2024

**PRÉSENTATION DES COMPTES DE LA MUNICIPALITÉ**

**CONSIDÉRANT** que la secrétaire-trésorière certifie qu'il y a disponibilité de crédit pour les comptes suivants :

Comptes payés par paiement direct pour un total de 33 210.35\$

Comptes à payer avec les chèques # 058 à 070 pour un total de 16 302.23\$

Il est proposé par : Dominik Michaud

Secondé par : Yvan Proulx

Et résolu à l'unanimité;

**QUE** tous ces comptes soient acceptés et payés.

**TABLE DES CONSEILLERS DE COMTÉ DE LA MRC D'ABITIBI**

Le pro-maire informe fait un compte rendu des sujets discutés lors de la dernière table des conseillers de comté de la MRC d'Abitibi.

**SOUSSION – CONSTRUCTION DU CAMP CARCAJOU**

Reporté à une séance ultérieure.

039-04-2024

**FONDS DE MISE EN VALEUR DES LOTS INTRAMUNICIPAUX –  
CONSTRUCTION DU CAMP CARCAJOU**

Il est proposé par : Régis Audet  
Secondé par : Johanne Rheault  
Et résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** Madame Lynda Nolet, agente de développement de la Municipalité à agir pour et au nom de la municipalité dans le cadre de la demande d'aide financière faite à la MRC d'Abitibi, concernant les travaux de construction du camp carcajou

**QUE** la municipalité appui la demande.

040-04-2024

**FONDS AGRI-ESPRIT**

Il est proposé par : Dominik Michaud  
Secondé par : Johanne Rheault  
Et résolu à l'unanimité

**D'AUTORISER** Madame Lynda Nolet, agente de développement de la Municipalité à agir pour et au nom de la municipalité dans le cadre de la demande au fonds Agri-Esprit, concernant les travaux au centre communautaire.

**QUE** la municipalité appui la demande.

041-04-2024

**TRAVAUX DE VOIRIE – ÉTÉ 2024**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité désire procéder au rechargement de 1 km dans la traverse Villemontel;

**CONSIDÉRANT** la municipalité désire procéder au débroussaillage des fossés dans la traverse Gourd;

Il est proposé par : Régis Audet  
Secondé par : Dominik Michaud  
Et résolu à l'unanimité;

Que la municipalité autorise la directrice générale à envoyer les demandes de soumissions pour les travaux de rechargement dans la traverse Villemontel.

**QUE** la municipalité autorise la directrice générale à envoyer les demandes de soumissions pour les travaux de débroussaillage dans la traverse Gourd.

042-04-2024

**SOUSSION - ABAT-POUSSIÈRE**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité désire procéder à l'achat de 119 850 litres de Chlorure de calcium liquide;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a reçu les 3 soumissions suivantes :

R.M. Entreprises : 0.4970\$/litre (59 565.45\$)  
Groupe Somavrac : 0.5345\$/litre (64 059.82\$)  
Les entreprises Bourget inc. : 0.5950\$/litre (71 310.75\$)

Il est proposé par : Michel Rivard  
Secondé par : Régis Audet  
Et résolu à l'unanimité;

**QUE** la municipalité accepte la plus basse soumission conforme qui est R.M. Entreprises au coût de 0.4970\$/litre.

**CHANGEMENT DE NOM DE LA RUE GAGNÉ**

**EXPÉDITEUR** : M. Pierre Proulx

**DATE** : 12 mars 2024

**OBJET** : Demande de changer le nom de la Rue Gagné par Rue Narcisse-Proulx.

Le conseil n'envisage pas de changement de nom à court terme étant donné l'ampleur des changements d'adresse que ça l'implique aux citoyens.

**SUIVI DU DOSSIER DES CONSEILLERS**

**VARIA**

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

**NOMBRE DE PERSONNES PRÉSENTES**

Présent : 0

043-04-2024

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**SUR PROPOSITION** du conseiller Régis Audet et résolu à l'unanimité que la présente séance soit, levée à 20h05.

Adopté à l'unanimité;

\_\_\_\_\_  
Pascal Rheault, maire

\_\_\_\_\_  
Sandra Boutin, Greffière-Trésorière

*Je, Pascal Rheault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.*